

ПРИНЯТО  
педагогическим советом школы  
протокол № 19  
от 02.12.2015 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы  
А.Г. Чернышева  
приказ №181 от 04.12.2015 г.

## **Положение о самообследовании МБОУ СОШ №4**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о самообследовании (далее - Положение) устанавливает порядок, сроки, форму проведения самообследования и состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 4» (далее - Школа).

1.2. Положение разработано в соответствии п. 3 ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основе Порядка проведения самообследования образовательной организацией, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 (Зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 27.06.2013 Регистрационный № 28908) (далее - Порядка проведения самообследования), Устава Школы.

1.3. Самообследование представляет собой процедуру оценки соответствия образовательной деятельности, условий организации образовательной деятельности и ее результатов заданным показателям.

1.4. Самообследование проводится по критериям и показателям деятельности Школы на основе установленных показателей деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении Показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию (Зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 28.01.2014 № 31135). (далее - показатели деятельности).

1.5. Показатели деятельности Школы служат основой для оценки эффективности деятельности Школы и эффективности управления Школой.

1.6. Самообследование проводится Школой самостоятельно. Для методического, технического, иного обеспечения процедуры самообследования Школа может привлекать другие организации, в том числе обеспечивающие оценку качества образования.

### **2. Цели, задачи, основные направления самообследования**

2.1. Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Школы и подготовки ежегодного отчета о результатах самообследования учредителю и общественности.

2.2. Задачами самообследования являются:

- 1) анализ и обобщение результатов деятельности Школы за текущий учебный год;
- 2) выявление состояния и динамики изменений в системе образования Школы;
- 3) оценка эффективности деятельности Школы и эффективности управления Школой;
- 4) определение направлений развития Школы по обеспечению качества образования.

2.3. Самообследование включает оценку и анализ деятельности Школы по направлениям (критериям):

- образовательная деятельность;
- содержание и качество подготовки учащихся, организации учебного процесса;

- непрерывность образования и востребованность выпускников;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- функционирование системы управления Школой.

### **3. Процедура проведения самообследования**

3.1. Самообследование проводится посредством сбора и анализа результатов, полученных в процессе функционирования внутренней системы оценки качества образования, с учетом результатов внешней оценки качества образования (при их наличии).

3.2. Процедура самообследования проводится Школой ежегодно в период с *(1 августа)* по *(1 сентября)* текущего года и состоит из следующих этапов:

- 1) планирование и подготовка работ по самообследованию;
- 2) организация и проведение самообследования;
- 3) обобщение полученных результатов и формирование отчета о результатах самообследования;
- 4) рассмотрение отчета о результатах самообследования Советом школы.

3.3. Планирование и подготовка работ по самообследованию включает в себя:

- принятие директором Школы решения о проведении самообследования Школой с определением сроков проведения и ответственных лиц;
- определение и (или) отбор форм, методов сбора и обработки информации о деятельности Школы;
- создание рабочей группы по проведению самообследования и распределение обязанностей между членами группы;
- проведение при необходимости обучающих семинаров, инструктажа, совещаний по вопросам самообследования;
- подготовка технического обеспечения самообследования;
- подготовка анкет, бланков, иных материалов для проведения самообследования.

3.4. Организация и проведение самообследования включает в себя:

- изучение рабочей группой фактических показателей деятельности Школы по заданным критериям и показателям;
- статистическая обработка полученных данных, содержащихся в базе данных мониторинга внутренней системы оценки качества образования, включая данные федерального статистического наблюдения (ОШ-1, ОШ-9, 83-РИК), электронного мониторинга системы образования (<http://www.ceod.ru/>);
- структурирование полученных данных с помощью таблиц, кластеров, справок;
- сбор при необходимости информации о результатах деятельности Школы с применением методов анкетирования, тестирования, собеседования.

3.5. Обобщение полученных результатов и формирование отчета о результатах самообследования включает в себя:

- анализ полученных данных о результатах деятельности Школы на предмет соответствия образовательным целям;
- выявление проблем и обоснование их актуальности;
- формирование базы данных для формирования отчета о результатах самообследования;
- графическое представление части полученных данных;
- интерпретация полученных данных;
- подготовка рабочей группой проекта отчета о результатах самообследования Школой.

3.6. Рассмотрение отчета Советом Школы включает в себя:

- обсуждение проекта отчета о результатах самообследования Школой;
- корректировка выводов, содержащихся в отчете;

- принятие решения о принятии (утверждении) отчета о результатах самообследования Школой;
- подписание отчета о результатах самообследования директором и заверение печатью Школы.

3.7. Отчет о результатах самообследования, подписанный директором Школы и заверенный печатью, размещается на официальном сайте Школы в сети «Интернет» не позднее 1 сентября текущего года.

3.8. Полученные результаты отчета о самообследовании Школой служат основанием для принятия управленческих решений по устранению выявленных в ходе самообследования недостатков, корректировки основной образовательной программы и программы развития Школы.

#### **4. Отчет о результатах самообследования**

4.1. Отчет о результатах самообследования (далее - отчет) включает аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Школы, подлежащей самообследованию.

4.2. Структура отчета о результатах самообследования Школой содержит следующие разделы:

- 1) Введение.
- 2) Анализ деятельности Школы за текущий учебный год:
- 3) Результаты анализа показателей деятельности Школы за текущий учебный год.

4.3. Введение включает общую информацию:

- о правовом статусе Школы и (или) об изменениях в правовом статусе Школы за текущий учебный год;
- об организационной структуре Школы и (или) изменениях в организационной структуре за текущий учебный год;
- об особенностях контингента учащихся и (или) изменениях в контингенте учащихся за текущий учебный год;
- об особенностях социального заказа на образование и (или) изменениях в социальном заказе за текущий учебный год.

4.4. Анализ деятельности Школы за текущий учебный год включает подразделы:

- 1) Анализ образовательной деятельности и организации образовательного процесса.
- 2) Анализ содержания и качества подготовки учащихся.
- 3) Анализ обеспечения непрерывности образования и востребованности выпускников Школы.
- 4) Анализ качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности (кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного, материально-технического).
- 5) Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.
- 6) Анализ функционирования системы управления Школой.

4.5. Результаты анализа показателей деятельности Школы за текущий учебный год включают подразделы:

- 1) Состояние образовательной системы Школы и динамика ее изменений.
- 2) Проблемы в организации и обеспечении образовательной деятельности Школы (не менее двух и не более четырех проблем).
- 3) Цель и задачи Школы на новый учебный год.

4.6. Результаты анализа показателей деятельности Школы за текущий учебный год и их динамика за предшествующие годы являются предметом оценки аккредитационной экспертизы в ходе государственной аккредитации образовательной деятельности, а также независимой оценки качества образования и общественной аккредитации образовательной деятельности.

4.7. Отчет о результатах самообследования является документом строгой отчетности, относится к номенклатуре дел Школы, хранится на электронных и бумажных носителях.

4.8. Должностные лица Школы, уполномоченные на проведение самообследования и оформление отчета о результатах самообследования, несут персональную ответственность:

- за своевременное проведение самообследования;
- за достоверность информации о деятельности Школы;
- за полноту и правильность оформления отчета о результатах самообследования и его размещения на официальном сайте Школы в сети «Интернет» в соответствии с порядком, установленном Правительством Российской Федерации.

Приложение 1.

### Критерии и показатели деятельности Школы, подлежащие самообследованию

№ п/п	Критерии и показатели	Единица измерения	Фактические показатели
<b>I.</b>	<b>Образовательная деятельность и организация образовательного процесса</b>		
1.1	Общая численность учащихся	человек	
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	
1.7	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий. электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	
<b>2.</b>	<b>Качество подготовки учащихся</b>		
2.1	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации. в общей численности учащихся	человек/%	
2.2	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	
2.3	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	
2.4	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	

2.5	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	
2.6	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	
2.7	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	
2.8	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	
2.9	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	
2.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	
2.11	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	
2.12	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	
2.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	
2.14	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	
2.15	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	
2.16	Регионального уровня	человек/%	
2.17	Федерального уровня	человек/%	
2.18	Международного уровня	человек/%	
<b>3.</b>	<b>Качество ресурсного обеспечения образовательной деятельности</b>		

3.1.	Кадровое обеспечение		
3.1.1	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	
3.1.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	
3.1.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	
3.1.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	
3.1.5	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	
3.1.6	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	
3.1.7	Высшая	человек/%	
3.1.8	Первая	человек/%	
3.1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников. педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	
3.1.10	До 5 лет	человек/%	
3.1.11	Свыше 30 лет	человек/%	
3.1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	
3.1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	
3.1.14	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	
3.1.15	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших	человек/%	

	повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников		
<b>4.</b>	<b>Инфраструктура (учебно-методическое, библиотечно-информационное, материально-техническое обеспечение)</b>		
4.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	
4.2	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	
4.3	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	
4.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	
4.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	
4.4.2	С медиатекой	да/нет	
4.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	
4.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	
4.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	
4.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	
4.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м	